**Regulamin udzielania dotacji celowych na dofinansowanie zadań służących ochronie zasobów wodnych, polegających na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce**

§1

Określa się zasady udzielania dotacji celowej na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, realizowane na terenie Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce, kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postepowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

§2

1. O udzielenie dotacji celowej ubiegać się mogą podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.), posiadające tytuł prawny do władania nieruchomością zabudowaną położoną w granicach administracyjnych Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce.
2. Jeżeli podmiot, o którym mowa w ust. 2 prowadzi działalność gospodarczą lub działalność rolniczą, to dotacja stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w:
3. rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013r.) w okresie obowiązywania tj. do dnia 31grudnia 2020r. z uwzględnieniem 6–miesięcznego okresu przejściowego;
4. rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013r. ze zm.);
5. w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L Nr 190 z 28 czerwca 2014r.).
6. Dotacja może być udzielona tylko jeden raz na zadanie realizowane na danej nieruchomości zabudowanej

§3

1. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów koniecznych do realizacji zadania określonego w § 1, w postaci zakupu i montażu nowych zbiorników nadziemnych wolnostojących lub podziemnych zbiorników służących do zatrzymywania
i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych.
2. Dotacja nie może być wykorzystana na:
3. opracowanie dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania;
4. pokrycie kosztów remontu istniejącego systemu deszczowego w celu poprawienia jego sprawności;
5. pokrycie kosztów zakupu i montażu rynien oraz rur spustowych na budynku mieszkalnym.
6. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce na dany rok.
7. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł .

§4

1. Dotacja wynosi 50% kosztów zakupu i montażu nowych zbiorników nadziemnych wolnostojących lub podziemnych zbiorników służących do zatrzymywania
i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych, lecz nie więcej niż 2000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące) na danej nieruchomości.
2. Dotacją objęte są wyłącznie zbiorniki fabrycznie nowe przeznaczone do zbierania wody deszczowej, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski
3. Dotacja może być udzielona tylko na jeden rodzaj inwestycji określonej w ust. 1.

§5

1. Dotacja udzielana jest na pisemny wniosek.
2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji wraz z wykazem niezbędnych załączników stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości, obowiązany jest dołączyć do wniosku, pisemną zgodę właściciela lub właścicieli nieruchomości wskazanej w §4 ust. 1.
4. Podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a, c i d oraz pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska, w przypadku gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje więcej niż jednemu podmiotowi, zobowiązane są dołączyć zgodę na realizację przedsięwzięcia wszystkich współwłaścicieli.
5. Podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska, w przypadku złożenia wniosku o udzielenie dotacji o której mowa
w §1, zobowiązane są do załączenia:
6. uchwały powołującej zarząd lub umowy powierzającej zarządzanie nieruchomością zarządcy – podmiotowi reprezentującemu wspólnotę mieszkaniową;
7. zgodę właścicieli wchodzących w skład wspólnoty na zakup i montaż zbiornika na wodę opadową, wyrażoną w formie uchwały
8. Podmiot ubiegający się o dotację stanowiącą pomoc de minimis lub de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:
9. zaświadczeń o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz wciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
10. formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 ze. zm.) lub rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010r., Nr 121, poz. 810).
11. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w rozporządzeniach wymienionych
w §3 ust. 3.
12. Wnioski wraz załącznikami należy składać w wersji papierowej w Urzędzie Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce, Skalmierzyce ul. Ostrowska 8, 63-460 Nowe Skalmierzyce:
13. w 2020 r. w terminie od 3 do 14 sierpnia;
14. w kolejnych latach w terminie od 15 do 30 kwietnia.
15. Datą złożenia wniosku jest dzień jego wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy. Jedna osoba może złożyć tylko jeden wniosek.
16. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.
17. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń do wyczerpania środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w danym roku budżetowym.
18. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, podlegają odrzuceniu. O konieczności uzupełnienia wniosku, wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie, wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/skorygowanych dokumentów (maksymalnie do 14 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia).
19. Wnioski spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej.
20. Gmina zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli zgodności opisu zamierzonego działania ze stanem faktycznym. Kontrolę przeprowadza upoważniony pracownik Urzędu Gminy i sporządza z niej protokół. O kontroli Wnioskodawca zostanie zawiadomiony telefonicznie, bądź pisemnie (w przypadku braku możliwości zawiadomienia telefonicznego).
21. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
22. Bez rozpatrzenia pozostawiane będą wnioski:
23. złożone przed rozpoczęciem terminu, o którym mowa w §5 ust. 8;
24. niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia;
25. złożone po terminie, o którym mowa w § 5 ust. 8;
26. dotyczące nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
27. Wnioski rozpatrywane będą przez Burmistrza Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce.

§6

1. Burmistrz może odmówić udzielenia dotacji w przypadku:
2. niespełnienia przez Wnioskodawcę warunków określonych w Regulaminie;
3. wyczerpania środków zarezerwowanych w budżecie Gminy na dofinansowanie przedsięwzięć;
4. wskazania we wniosku terminu realizacji zadania niegwarantującego wykonania przedsięwzięcia w danym roku budżetowym;
5. braku możliwości przeprowadzenia kontroli, o której mowa w §5 ust.14, z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy;
6. podania przez Wnioskodawcę nieprawdziwych informacji;
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 prawidłowe, pod względem formalnym
i merytorycznym wnioski, będą realizowane w pierwszej kolejności po zabezpieczeniu
w budżecie dodatkowych środków w danym roku.
8. W przypadku nie przyznania dotacji w danym roku, z powodu wyczerpania środków zarezerwowanych w budżecie Gminy, należy ponownie złożyć wniosek w kolejnym roku.

§7

1. Wnioskodawca zostanie zawiadomiony (telefonicznie, w przypadku braku możliwości listownie) o przyznaniu dotacji oraz o terminie i miejscu podpisania umowy dotacyjnej, zwanej dalej umową.
2. Niestawienie się Wnioskodawcy do podpisania umowy uznaje się za rezygnację z dotacji, o ile przed upływem wskazanego terminu Wnioskodawca nie wystąpi do Burmistrza na piśmie, o zmianę tego terminu.
3. Wnioskodawca podpisując umowę, zobowiązuje się do realizacji zadania i jego rozliczenia w terminie i na zasadach w niej określonych.
4. Odmowę podpisania umowy o udzieleniu dotacji o treści zaproponowanej przez Gminę i Miasta Nowe Skalmierzyce uznaje się za rezygnację z ubiegania o udzielenie dotacji.

§8

1. Po zrealizowaniu zadania, maksymalnie wciągu 14 dni, wnioskodawca złoży wniosek o rozliczenie dotacji celowej wraz z załącznikami.
2. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji celowej wraz z wykazem niezbędnych załączników stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§9

1. Wypłata dotacji może być poprzedzona przeprowadzeniem oględzin przez uprawnionych pracowników Urzędu Gminy w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania przedsięwzięcia.
2. Gmina może dokonać weryfikacji dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków poprzez sprawdzenie ich ze stanem faktycznym.
3. Warunkiem wypłaty dotacji jest wykonanie zadania objętego umową oraz złożenie wniosku o rozliczenie dotacji.

§10

Dotacja wypłacona zostanie na konto wskazane przez Beneficjenta we wniosku o rozliczenie dotacji celowej z budżetu Gminy, w terminie 21 dni od daty jego zatwierdzenia.