# Zaświadczenie z akt ewidencji ludności

## Zaświadczenie z akt ewidencji ludności [1]

**KARTA INFORMACYJNA URZĄD GMINY I MIASTA NOWE SKALMIERZYCE ul. Ostrowska 8**

**ROiSO - EWIDENCJA LUDNOŚCI  I pietro, pokój nr 8, tel. 762 97 18**

**Podstawa prawna**:

- Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (jednolity tekst Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.), art.217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. -Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), ustawa z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (jednolity tekst. Dz. U. z 2006 r. Nr 225 poz. 1635).

**I. Wymagane dokumenty:**

- Podanie od osoby posiadającej interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów (okazanie do wglądu oryginału dokumentu świadczącego o interesie prawnym i dołączenie jego kserokopii do podania) oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

**II. Opłaty:**

- Wydanie zaświadczenia na wniosek podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,-zł.
- Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia (dowód opłaty stanowi załącznik do wniosku).
- Opłatę skarbową wnosi się w kasie tut. urzędu :

**III. Termin i sposób załatwienia:**

- Termin załatwienia sprawy wynosi do 7 dni od daty wpływu podania.
- Odmowa wydania zaświadczenia bądź odmowa wydania zaświadczenia o żądanej treści następuje w drodze postanowienia.

**IV. Tryb odwoławczy:**

- Od postanowienia przysługuje stronie prawo wniesienia zażalenia do Wojewody Wielkopolskiego, w terminie 7 dni od daty jego doręczenia. Zażalenie wnosi się za pośrednictwem Burmistrza Gminy i Miasta.

---

**Source URL:** https://noweskalmierzyce.pl/en/node/361

**Links:**
[1] https://noweskalmierzyce.pl/en/node/361