***Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych „Kasa dla bobasa”***

***Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679*** *z dnia 27 kwietnia 2016 r.* ***w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:***

***1.*** *Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Twojego dziecka jest: Burmistrz Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z siedzibą w Skalmierzycach, przy ul. Ostrowskiej 8, 63-460 Nowe Skalmierzyce. Z Administratorem można kontaktować się pisemnie, pocztą tradycyjną na adres j.w., telefonicznie: 62/ 762 97 00 lub drogą e-mailową na adres: sekretariat@noweskalmierzyce.pl , za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej: /ugimns/skrytka lub skrytki do e-doręczeń: AE:PL-55577-31237-GTCJF-30*

***2.*** *Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych poprzez e-mail: d.tomczak.iod@noweskalmierzyce.pl*

***3.*** *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a (zgoda) i e (w celu wykonywania zadań publicznych) RODO, w celu przyznania Pani/Panu świadczenia wynikającego z Uchwały nr XV.140.2025 Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z dnia 29.04.2025r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania jednorazowego świadczenia pieniężnego z tytułu urodzenia dziecka – „Kasa dla bobasa”*

***4.*** *Dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana będą przekazywane podmiotom, które są uprawnione od ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami danych mogą być również podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia dot. użytkowanych przez Administratora systemów informatycznych.*

***5****. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowych (Dz. U z 2011, nr 14, poz. 67 ze zm.)*

***6.*** *Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, a także prawo do przenoszenia danych i ich usunięcia (w przypadku gdy dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), a nadto prawo sprzeciwu wobec przetwarzania (w przypadku gdy dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e).*

***7.*** *Jeżeli podanie danych było dobrowolne, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcia zgody należy dokonać w formie pisemnej, a pismo należy złożyć w Urzędzie Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce, Skalmierzyce, ul. Ostrowska 8, 63-460 Nowe Skalmierzyce.*

*Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*

***8.*** *Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest koniczne dla przyznania ww. świadczenia. Niepodanie danych spowoduje niemożność rozpoznania złożonego wniosku.*

*Wyrażenie zgody na rozpowszechnianie wizerunku jest dobrowolne i nie wpływa na przyznanie świadczenia.*

***9.*** *Podane przez Panią/Pana dane będą weryfikowane z danymi zawartymi w rejestrach publicznych (EKSMOoN, Aplikacja Centralna Rynku Pracy, system informatyczny MF dot. Dochodów, system ubezpieczenia ZUS, system ubezpieczenia KRUS, KRS, CEIDG).*

*Jednocześnie informujemy, że wręczanie upominków związanych z przyznaniem ww. świadczenia odbywa się w Centrum Aktywności Społecznej „Kolejarz” w Nowych Skalmierzycach przy ul. Mostowej 1 poprzez wyczytanie imienia i nazwiska rodziców dziecka.*

 ***Wyrażam zgodę*** *na wyczytanie mojego imienia i nazwiska podczas wręczania upominków związanych z przyznaniem ww. świadczenia.*

*** Wyrażam zgodę*** *na rozpowszechnianie mojego wizerunku oraz wizerunku mojego dziecka utrwalonego podczas wręczania upominków: na stronie internetowej jednostki, w mediach społecznościowych jednostki oraz w prasie lokalnej.*

 *................................... ............................. ..................................................*

*miejsce złożenia oświadczenia data czytelny podpis*