



OGŁOSZENIE NABORU NR 4/2020/G

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Okno Południowej Wielkopolski”

informuje o możliwości składania **wniošków o powierzenie grantu** na realizację zadań służących osiągnięciu celu Projektu grantowego, których zakres ujęty jest w Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność (LSR) na lata 2016-2023, w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

1. **Termin składania wniošków**

16-29.06.2020 r. (w dni robocze, w godz. 8:00-14:00)

2. **Miejsce składania wniošków**

Biuro Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Okno Południowej Wielkopolski”, ul. Zdunowska 12, 63-700 Krotoszyn

3. **Zakres tematyczny projektu grantowego**

PROMOWANIE OBSZARU LSR (zgodny z §2 ust.1, pkt.8 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania 19.2. „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020)

4. **Dostępna kwota środków**

100.000,00 zł

5. **Informacje o wysokości grantu lub intensywności pomocy**

- Refundacja w wysokości max. 100% kosztów kwalifikowanych zadania dla Grantobiorcy będącego organizacją pozarządową lub gminą lub samorządową instytucją kultury
- Wnioskowana kwota wsparcia (grantu) wynosi **20.000,00 zł**. Całkowita wartość zadania nie może być wyższa niż 50.000,00 zł
- Suma grantów planowanych do udzielenia jednostkom sektora finansów publicznych w ramach projektu grantowego nie może przekroczyć 20% kwoty pomocy na ten projekt

6. **Cele i wskaźniki planowane do osiągnięcia w ramach projektu grantowego**

- **Cel projektu grantowego:** PROMOWANIE OBSZARU LSR, WZMACNIAJĄCE JEGO ROZPOZNAWALNOŚĆ
- **Cel ogólny LSR:** 1.0. Społecznie przyjęty, optymalny stan rozwoju obszaru, z wykorzystaniem potencjału gospodarczego i ludzkiego, mający na względzie ochronę środowiska, przeciwdziałanie zmianom klimatu i innowacyjność
- **Cel szczegółowy LSR:** 1.4. Obszar objęty działalnością promocyjną, wzmacniającą rozpoznawalność zewnętrzną oraz identyfikację mieszkańców z lokalnym środowiskiem, w tym z uwzględnieniem dziedzictwa lokalnego
- **Przedsięwzięcie LSR:** 1.4.2. Promowanie obszaru LSR
- **Wskaźnik produktu:** 1.4.2.1. Liczba wydarzeń/imprez mających na celu promocję obszaru LSR

7. **Miejsce upublicznienia opisu kryteriów wyboru Grantobiorców oraz zasad przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium oraz wzorów dokumentów aplikacyjnych**

Szczegółowe informacje dotyczące naboru, LSR, wzory formularzy aplikacyjnych (wniosku o powierzenie grantu, wzoru umowy o powierzenie grantu, wniosku o rozliczenie grantu wraz ze sprawozdaniem z realizacji zadania), opis kryteriów wyboru grantobiorców, zasady przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium, dostępne są w siedzibie oraz na stronie internetowej Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Okno Południowej Wielkopolski” (www.slgdopw.pl)

8. **Zadania planowane do realizacji w ramach projektu grantowego**

5 wydarzeń/imprez mających na celu promocję obszaru LSR

9. **Informację o wymaganych dokumentach potwierdzających spełnienie kryteriów wyboru**

Zgodnie z punktem VI. Załączniki wniosku o powierzenie grantu oraz instrukcji jego wypełniania

10. **Warunki udzielenia wsparcia**

- Aby Grantobiorca został wybrany do realizacji zadania w ramach projektu grantowego, jego wniosek musi:
 - spełnić warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania 19.2. „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
 - być zgodny z LSR oraz zakresem projektu grantowego
 - uzyskać minimalną średnią liczbę punktów określoną w LSR
- W przypadku uzyskania jednakowej ilości punktów przez dwa lub więcej zadań, o kolejności na liście decyduje kolejność przyjęcia wniošków w Biurze LGD wg kolejności numeracji w oznaczeniu sprawy nadawanym przez Biuro LGD (wniosek przyjęty z wcześniejszym numerem ma wyższą pozycję na liście)

11. **Tryb składania wniošków**

Grantobiorca składa w formie papierowej:

- a) 2 tożsame egzemplarze wniosku wraz z załącznikami lub
- b) 1 egzemplarz wniosku wraz z załącznikami oraz 1 kopię egzemplarza składanego wniosku wraz z załącznikami, bezpośrednio w Biurze LGD, w czasie trwania naboru i w godzinach wskazanych w ogłoszeniu o naborze, przy czym „bezpośrednio” oznacza osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną. Grantobiorca powinien również posiadać własny egzemplarz wniosku, tożsamy ze składanym w Biurze LGD. Wnioski złożone w innej formie, niewłaściwym miejscu lub terminie, nie będą rozpatrywane

12. **Doradztwo**

Bezpłatne usługi doradcze, w zakresie wypełniania wniosku o powierzenie grantu, świadczone są interesantom w Biurze LGD osobiście, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, w godzinach otwarcia Biura LGD. Dodatkowych informacji udzielają Pracownicy Biura, tel. +48 530 709 099

